



COMUNE DI BRACIGLIANO

Provincia di Salerno

Prot. n. 7142 del 13/12/2016

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, D.LGS. N. 267/2000, EXTRA DOTAZIONE ORGANICA, DI RESPONSABILE DEL IV SETTORE – SERVIZIO IN CONVENZIONE DI POLIZIA MUNICIPALE .

IL SINDACO

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 12.12.2016 di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2017/2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 12.12.2016 con oggetto: **“Conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 2, d.lgs. n. 267/2000, extra dotazione organica, di responsabile del IV Settore – Servizio in convenzione di Polizia Municipale .**

Visto il comma 2 dell'art.110 del T.U.E.L., D.lgs. n.267/2000, che detta la disciplina in materia di conferimento di incarichi a tempo determinato e al di fuori della dotazione organica di funzionari dell'area direttiva.

Visto il D. Lgs. 30 Marzo 2001, n° 165 s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n° 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"; Vista la dotazione organica dell'ente.

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il quale prevede la possibilità della copertura dei posti di Responsabili dei Settori ai sensi dell'articolo 110, comma 2, del Decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

RENDE NOTO

che il Comune di Bracigliano, quale comune capofila della convenzione tra i comuni di Bracigliano, Siano e Calvanico del servizio di Polizia Municipale, intende provvedere al conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D. Lgs. N. 267/2000 di un incarico, extra dotazione organica, di responsabile del IV Settore – Polizia Municipale, per n. 36 ore settimanali.

Il reclutamento sarà effettuato dal Comune di Bracigliano quale comune Capofila della convenzione del servizio di polizia Municipale tra i Comuni di Bracigliano, Calvanico e Siano, e la spesa sarà ripartita tra il Comune di Bracigliano per n. 24 ore settimanali e il Comune di Siano per n. 12 ore settimanali; oltre l'indennità di posizione organizzativa e l'indennità di risultato che sarà erogata in proporzione alle ore settimanali sopra indicate;

La valutazione dei titoli e dei curricula verrà effettuata da apposita commissione nominata dal Segretario comunale, quale responsabile del personale, che sottoporrà i curricula e i titoli al Sindaco del comune Capofila il quale procederà alla nomina nonché alla stipula del contratto e all'emissione del decreto, previo colloquio che verrà effettuato il 29.12.2016 alle ore 10:00, senza ulteriore invito, tranne in caso di esclusione che sarà oggetto di apposita comunicazione;

Gli interessati possono partecipare mediante presentazione di formale domanda in carta libera, secondo le modalità di seguito indicate e con l'indicazione di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione.

L'incarico, di natura fiduciaria, avrà la durata di mesi 5 (cinque) e sarà conferito ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del Regolamento degli Uffici e dei servizi, con decorrenza dal 06.01.2017 fino al

06.06.2017 e comunque fino al termine del mandato del sindaco del comune capofila;

Il Rapporto di lavoro a tempo determinato non può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente manifestazione di interesse tutti coloro che sono in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e dei requisiti specifici, di seguito indicati:

1. Laurea in Giurisprudenza
2. Aver svolto , in qualità di dipendente o con formali incarichi, attività lavorativa corrispondente, per contenuto, per almeno 5 anni nel settore della polizia municipale presso una o più Pubbliche Amministrazioni;
3. di aver maturato, inoltre, esperienza nel ruolo di Comandante della Polizia Municipale;
4. cittadinanza italiana (requisito necessario, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera a) del D.P.C.M. n. 174/1994);
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del posto da ricoprire;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico ai sensi della vigente normativa in merito;
8. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di rapporti di lavoro subordinato con la P.A.;
9. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (in caso di candidato di sesso maschile).
10. essere in possesso della patente di guida categoria B;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

TRATTAMENTO ECONOMICO/PREVIDENZIALE

Il soggetto incaricato avrà diritto:

- a) alla retribuzione onnicomprensiva annua prevista dai vigenti CCNL Comparto Regioni ed Enti Locali per la categoria giuridica di inquadramento D/1, 36 ore settimanali;
- b) ad ogni altro emolumento economico previsto e riconosciuto dalla vigente normativa per lo svolgimento delle funzioni inerenti l'incarico in oggetto.

PARTECIPAZIONE -TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato e pervenire entro e non oltre il giorno 28.12.2016 ore 14:00 con le seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale tramite Raccomandata R.R., in busta chiusa, con l'indicazione del mittente e riportando la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del IV Settore – Polizia Municipale", al seguente indirizzo: Comune di Bracigliano – P.zza L. Angrisani - 84082 Bracigliano (SA);
- Direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Bracigliano;
- Per Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.bracigliano.sa.it

La firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata (art. 39 D.P.R. n. 445/2000). **DOCUMENTI DA ALLEGARE**

ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegati

- copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità;
- dettagliato Curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato e firmato dall'interessato sotto la propria responsabilità;
- eventuali documenti (anche in copia semplice) ritenuti utili ai fini della valutazione dei titoli e della professionalità posseduta.

La verifica delle domande presentate sarà effettuata da apposita commissione all'uopo nominata dal segretario Comunale che presenterà al sindaco quelle in possesso dei requisiti; il Sindaco, prendendo in considerazione il complesso della formazione e delle attività culturali e professionali illustrate dal concorrente, valutando in

particolare tutte le attività che evidenzino l'attitudine all'esercizio delle funzioni proprie del profilo oggetto di selezione, anche attraverso un colloquio con i concorrenti, procederà alla nomina e agli atti consequenziali per l'assunzione.

COSTITUISCE MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

- La presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dal bando.
- Non aver sottoscritto, con firma autografa, la domanda di partecipazione.
- non aver allegato il curriculum professionale e copia del documento di riconoscimento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 si informa che i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura stessa e saranno trattati mediante una banca dati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. 196/2003.

Il titolare del trattamento è il Comune di Bracigliano.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Comunale di Bracigliano.

E' in ogni caso consentito l'accesso agli atti della presente selezione mediante visione degli stessi qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

NORME FINALI

Il Comune di Bracigliano si riserva la facoltà:

- a) di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso.
- b) qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso o riaprire il termine di scadenza.

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina al posto né redazione di graduatoria finale.

L'attribuzione dell'incarico è subordinato alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti previsti nel presente avviso e dei requisiti generali previsti dalla legge per l'accesso nella Pubblica Amministrazione.

Copia del presente avviso sarà pubblicato per 15 giorni all'albo on line del Comune di Bracigliano quale comune Capofila e reso disponibile sul sito internet dello stesso al seguente indirizzo: www.comune.bracigliano.sa.it, sarà inoltre inserito nella sezione Trasparenza.

La presente vale anche quale avvio del procedimento, ai sensi degli artt. 7 e 8 della L.241/90

Ogni altra informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta all'Ufficio del Segretario Comunale P.zza L. Angrisani Bracigliano- tel. 081 5184206

Dalla Residenza Municipale li 13.12.2016



Il Sindaco
Geom. Antonio Rescigno

