**ALLEGATO A**

Al Sindaco del Comune di Bracigliano

Piazza Angrisani

BRACIGLIANO (SA)

Il/la sottoscritto/a………………………………, nato a ………………il………………………..

e residente a………………………………………...in Via………………………………..n…..,

recapito telefonico………………………………………………………………………………..,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a partecipare alla selezione per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato e part time (n. 28 ore settimanali) per il profilo di :

* Capo di Gabinetto (ex cat. C, posizione economica C1)
* Supporto agli atti e provvedimenti (ex cat. C, posizione economica C1)

di cui al bando approvato con determina RG n° , connesso al mandato sindacale e per lo svolgimento di compiti a supporto del Sindaco ai sensi dell’art. 90 del TUEL;

A tal fine dichiara quanto segue:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea (in tal ultimo caso indicare lo Stato……………………………..);
2. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ………………………………….., ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime …………………………………………………………………………………………….;
3. di non aver riportato condanne penali, precisando se vi sono procedimenti penali pendenti *(dichiarazione da rendere espressamente, anche in caso di assenza di condanne e procedimenti)……………………………………………………………………………………….;*
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio: ……………………………………………………………………………………………..
5. di essere in possesso dell’idoneità fisica all’impiego;
6. di non essere stato destituito/a, dispensato/a o decaduto/a dall’impiego presso una pubblica amministrazione (*dichiarazione da rendere espressamente*);
7. che il domicilio al quale devono essere effettuate tutte le comunicazioni inerenti l’avviso se diverso dalla residenza, è il seguente …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. (indicare obbligatoriamente un recapito telefonico);
8. di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dall’avviso pubblico nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell’Ente e dalle eventuali modifiche che l’Amministrazione ritenesse opportuno apportare;
9. di consentire il trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del codice sul trattamento dei dati personali.

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma

Si allega: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. dettagliato curriculum professionale;
2. copia documento di riconoscimento;