



## **COMUNE DI BRACIGLIANO PROVINCIA DI SALERNO**

### **LINEE GUIDE PER LA GESTIONE DELL'ALBO DEI FORNITORI LIBRERIE/CARTOLIBRERIE PER LA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO MEDIANTE CEDOLE LIBRARIE O VOUCHER.**

#### **Art.1 Oggetto**

L'albo intende individuare gli operatori economici disponibili a fornire i libri di testo agli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado del territorio comunale mediante il sistema delle cedole librarie o voucher.

#### **Art.2 Finalità**

Costituiscono finalità della presente procedura la lotta all'emersione ed il contrasto a potenziali comportamenti distorsivi dell'impiego di contributi pubblici erogati.

#### **Art.3 Ambito di Applicazione**

L'albo dei fornitori viene messo a disposizione degli esercenti la patria potestà genitoriale degli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado del territorio comunale, in qualità di beneficiari ed aventi diritti alla fornitura gratuita dei libri di testo per le scuole primarie ed al contributo regionale denominato "buono libro" mediante il sistema di cedole librarie o voucher per gli iscritti alla scuola secondaria.

L'iscrizione degli operatori all'albo non comporta, per il Comune di Bracigliano, alcun obbligo di richiesta di fornitura, in quanto la scelta viene effettuata in modo autonomo e libero direttamente dagli esercenti la potestà genitoriale degli alunni intestatari della cedola libreria o Voucher.

#### **Art.4**

### **Valore delle cedole/voucher per i “buoni libro”**

In relazione alla disponibilità delle risorse assegnate dalla Regione Campania, in riferimento alla fornitura dei libri di testo per gli iscritti alle scuole secondarie di primo e secondo grado, ed al numero dei richiedenti, l'ente procederà ad assegnare agli aventi diritti una cedola libraria o voucher dal valore diversificato per situazione economica e classe frequentata. L'importo massimo della cedola o voucher non potrà superare la spesa complessiva che il genitore dovrà sostenere per acquisto dei libri di testo e, comunque, rientranti nei limiti dei massimali stabiliti dal MIUR annualmente.

#### **Art.5**

### **Modalità di erogazione, consegna e ritiro delle cedole o voucher per le scuole secondarie di primo e secondo grado**

Il Comune, terminata la fase di acquisizione delle istanze da parte delle famiglie richiedenti e la valutazione delle stesse, ammette al beneficio gli aventi diritti in base alle fasce di reddito Isee stabilite dalla Regione Campania con proprio provvedimento. Le cedole o voucher emessi dal comune saranno distribuiti alle famiglie beneficiarie per il successivo utilizzo presso le librerie convenzionali con il comune, per l'acquisto dei testi scolastici e altri sussidi scolastici indicati dalle rispettive scuole di appartenenza.

Le cedole/voucher saranno consegnate esclusivamente al genitore richiedente o al tutore legale del minore o allo studente medesimo, se maggiorenne. Non saranno consegnate a rappresentanti di case editrici, esercenti di attività commerciale e a persone non legate all' alunno dai suddetti rapporti.

Il genitore interessato potrà scegliere autonomamente e liberamente a chi consegnare la cedola o voucher solo esclusivamente tra le librerie e cartolibrerie iscritte all'albo dei fornitori del Comune di Bracigliano .

L'esercente iscritto al suddetto albo potrà ritirare la cedola o voucher esclusivamente dal genitore richiedente o dal tutore legale del minore o dallo studente, se maggiorenne.

La libreria si impegna a fornire al beneficiario l'equivalente della cedola/voucher (fino a concorrenza dell'importo) in libri di testo e/o contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola frequentata.

La libreria provvederà alla consegna dei testi, nel punto vendita indicato nella domanda di iscrizione all'albo, facendo sottoscrivere la cedola o voucher a chi riceve i testi, ritirando gli stessi e conservandoli agli atti.

Nel caso di prenotazione dei testi senza preventiva esibizione della cedola o voucher, l'operatore economico non potrà nulla pretendere dal Comune in caso di non assegnazione della cedola libreria o voucher medesimi.

### **Art.6** **Diritto di opzione e libertà di scelta**

Resta fermo il diritto delle famiglie beneficiarie di scegliere liberamente ed autonomamente la libreria iscritta all'albo dei fornitori del Comune di Bracigliano presso la quale spenderà la cedola o voucher.

### **Art.7** **Sviluppo di iniziative innovative**

Le parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a favorire l'attuazione di pratiche amministrative gestionali in grado di facilitare, con modalità e tempi idonei, la fornitura dei libri di testo per gli studenti che risultano beneficiari dei contributi.

### **Art 8** **Fatturazione**

Le fatture elettroniche emesse relative alle cedole o voucher ritirati dovranno essere trasmesse tramite PEC al protocollo del Comune di Bracigliano. Ai fini dei successivi controlli, le cedole evase relative alle classi della scuola primarie e le cedole/voucher riferite alle classi prima, seconda e terza della scuola secondaria di primo grado dovranno essere inseriti in distinte fatturazioni, in mancanza non sarà possibile procedere alla liquidazione.

La liquidazione delle fatture è comunque subordinata alla verifica della regolarità contributiva.

### **Art 9** **Gestione dell'albo**

L'elenco dei soggetti iscritti all'albo sarà reso pubblico sul sito istituzionale del Comune di Bracigliano.

L'albo dei fornitori, una volta costituito, resta aperto, per cui l'operatore economico che intende essere inserito, dovrà presentare istanza direttamente al protocollo generale del Comune di Bracigliano o tramite **PEC**, secondo le indicazioni fornite dal comune medesimo di anno in anno e pubblicato sul proprio sito istituzionale.

Dopo l'iscrizione, l'operatore è tenuto ad informare tempestivamente il comune rispetto di ogni eventuale variazione nel possesso dei requisiti dichiarati in sede di iscrizione.

Entro il 15 giugno di ogni anno, gli operatori economici iscritti all'albo dovranno confermare la volontà di rimanere iscritti e la permanenza dei requisiti previsti, anche tenendo conto di eventuali norme giuridiche sopravvenute.

Il comune, con atto motivato, ha la facoltà di escludere dall'albo gli operatori economici che hanno commesso negligenze, mala fede o errori nella fornitura affidata.

**Letto, confermato e sottoscritto**

**L'Esercente**